****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения студентов учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено** | Методическим советом  протокол № 4 от 13.01.2016 г |
| **Введено в действие** | приказ от 1.01.2016 г. № 1. |
| **Регистрационный №** | 62 |

**с. Эльхотово**

1. Настоящее положение определяет порядок зачета государственным бюджетным образовательным учреждением «Эльхотовский многопрофильный колледж» (далее – Колледж) результатов освоения обучающимися, студентами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Настоящее Положение разработано на основании п.7 ч.1 си.34 №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Студенческого совета Родительского совета Колледжа и первичной организации профсоюза работников Колледжа.

4. Под перезачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.Перезачёту подлежат учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, учебная и производственная практика учебного плана. При совпадении наименования учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

6. Решение о перезачёте учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики оформляется приказом директора Колледжа.

7. Для получения перезачёта студент или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Колледж следующие документы:

 -       заявление о перезачёте учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики;

-       документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

8. Колледж вправе запросить от студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Получение перезачёта не освобождает студента от прохождения итоговой аттестации в Колледже.

10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и производственной практике («зачёт» вместо балльной оценки), по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и производственной практике проводится промежуточная аттестация в соответствии с действующим учебным планом, по желанию студента или родителей (законных представителей) может быть выбрана форма (письменная, устная, смешанная) проведения промежуточной аттестации.

11. Результаты перезачёта фиксируются в личном деле студента.

12. Принятие решений о перезачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

13. Дисциплины, освоенные студентами в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Колледжа, могут быть зачтены студенту по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

